|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ORGANİZASYONEL****BİLGİLER** | **Birimi** |  | **Sağlık Bilimleri Enstitüsü** |
| **Sınıfı Eğitim**  |  | **Eğitim Öğretim Hizmetleri** |
| **Görevi** |  | **Enstitü Yönetim Kurulu**  |
| Revizyon Tarihi |  | **11.04.2022** |
| Revizyon No |  | **05** |
| **Adı Soyadı** |  | **Enstitü Yönetim Kurulu Üyeleri** |
| **Asal Dayanak**  |  | **2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu** |
| **Görev/İşin Kısa Tanımı** |  | **İlgili Mevzuat Gereğince Görevlerin Sağlıklı, Düzenli Bir Şekilde Yürütülmesini Sağlamak.** |
| **GÖREV VE SORUMLULUKLAR** |

|  |  |
| --- | --- |
|  Enstitü Yönetim Kurulu, müdürün başkanlığında, müdür yardımcıları, müdürce gösterilecek altı aday arasından enstitü kurulu tarafından üç yıl için seçilecek üç öğretim üyesinden oluşur. Enstitü Kurulu ve Enstitü Yönetim Kurulu, bu kanunla fakülte kurulu ve fakülte yönetim kuruluna verilmiş görevleri Enstitü bakımından yerine getirirler. Bu görevler, Madde 17/b ve Madde 18/b’den yararlanılarak şu şekilde sıralanabilir: * Enstitü kurulunun kararları ile tespit ettiği esasların uygulanmasında müdüre yardım etmek,
* Enstitünün eğitim - öğretim, plan ve programları ile takvimin uygulanmasını sağlamak,
* Enstitünün yatırım, program ve bütçe tasarısını hazırlamak,
* Müdürün enstitü yönetimi ile ilgili getireceği bütün işlerde karar almak,
* Öğrencilerin kabulü, ders intibakları ve çıkarılmaları ile eğitim-öğretim sınavlar ve mezuniyetlere ait işlemler hakkında karar vermek.
* Senatoya sunulmak üzere öğrenci kabul koşullarını kararlaştırmak,
* Bilimsel toplantı, sempozyum, kongre gibi akademik faaliyetlerle ilgili kararlar almak.
* Birim içi ve birim dışından ders vermek üzere öğretim elemanı görevlendirmek,
* Kanunla verilen diğer görevleri yapmak.

|  |
| --- |
| Bu dokümanda açıklanan yetki ve sorumluluklarımı okudum. Görevimi burada belirtilen kapsamda yerine getirmeyi kabul ve taahhüt ediyorum.Adı ve Soyadı:Tarih: …../…./… |

 |

 |